

**ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS
INDER-009-2017**

De conformidad con lo establecido en el artículo 134 del Decreto Ejecutivo N° 24023-C, "Reglamento de la Ley N° 7202 del Sistema Nacional de Archivos", en presencia de los funcionarios: **ALFONSO QUESADA CHACON**, número de cédula 2-0357-0946, Presidente Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos, **PATRICIA AGÜERO SIBAJA** número de cédula: 2-0422-0451, Encargada de Archivo Central, **DIANA MURILLO MURILLO**, número de cédula 2-492-522, Gerente General y **GUILLERMO GOYENAGA CALVO**, número de cédula 1-0733-0228, Asesor Legal del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos, procedemos a levantar la presente acta de eliminación de los documentos que más adelante se describen.

Considerando que:

1. El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos del Instituto Desarrollo Rural en la sesión N° 03-2012 del 31 de agosto 2012 determinó la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N°7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento.
2. La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos, en sesión N° 06-2013 del 20 de febrero 2013 consideró que esta(s) serie(s) documental(es) carecen de valor científico-cultural.
3. Está comprobado que los tipos documentales señalados en el cuadro han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos.

Por lo tanto, se procede a la eliminación de los documentos anotados en los siguientes cuadros, verificando que el material mencionado se convierte en no legible.

Dependencia: GERENCIA GENERAL

Resumen por tipo documental:

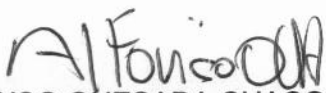
N° de Orden	Serie o Tipo documental	Cantidad (en metros lineales)	Fechas extremas	Rango de página(s) del inventario
1	ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA	2,190	1973-2007	PAGINA 2
2	ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA	2,190	1974-2000	PAGINA 2
3	CIRCULARES	0,390	1962-2002	PAGINA 2 A 3
4	CONTROL DE GASTOS Y PRESUPUESTO	0,270	1960-2002	PAGINA 3
5	CONVENIOS	0,040	1992-2002	PAGINA 3
6	CORRESPONDENCIA JUNTA DIRECTIVA	0,240	1983-1998	PAGINA 3
	Total metros lineales	5,320		


Detalle del Inventario por caja que se elimina:

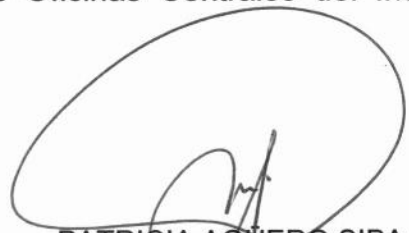
DOCUMENTO	DESCRIPCION	METROS LINEALES	FECHAS EXTREMAS	Nº CAJA
ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA	AGENDA DE SESIONES DE JUNTA DIRECTIVA-COPIAS	2,000	1973-2002	BOL 1,2,3,4
ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA	AGENDA DE SESIONES DE JUNTA DIRECTIVA-COPIAS	0,070	2002-2007	BOL 5
ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA	AGENDA DE SESIONES DE JUNTA DIRECTIVA-COPIAS	0,120	1987	SN-351
ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA	COMUNICACIONES	0,080	1974	7
ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA	COMUNICACIONES	0,050	1976	SN-351
ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA	COMUNICACIONES	0,002	1983	SN-351
ACUERDOS JUNTA DIRECTIVA	COMUNICACIONES	2,000	1974-2000	BOL 1,2,3,4
CIRCULARES		0,030	1974	7
CIRCULARES		0,030	1975	888
CIRCULARES		0,060	1976	SN-343
CIRCULARES		0,010	1981	BOL 6
CIRCULARES		0,020	1982	864
CIRCULARES		0,030	1974-1984	SN-339
CIRCULARES		0,020	1987	SN-344
CIRCULARES		0,060	1962-1987	2015
CIRCULARES		0,030	1988	BOL 6
CIRCULARES		0,010	1993	517
CIRCULARES		0,015	1992	517
CIRCULARES		0,010	1995	SN-351
CIRCULARES		0,005	1996	28
CIRCULARES		0,020	1998-1999	BOL 6
CIRCULARES		0,020	1999	SN-341
CIRCULARES		0,005	2000	857
CIRCULARES		0,005	2000-2001	857

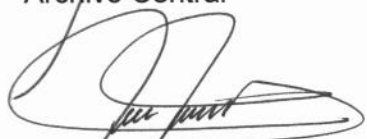
CIRCULARES		0,010	2002	16
CONTROL DE GASTOS Y PRESUPUESTO	CONTROL DE GASTOS	0,030	1960	SN-341
CONTROL DE GASTOS Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	0,230	1976-2001	SN-339
CONTROL DE GASTOS Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	0,005	2001	SN-351
CONTROL DE GASTOS Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	0,005	2002	SN-351
CONVENIOS	CON ORGANIZACIONES CAMPESINAS-COPIAS	0,040	1992-2002	SN-339
CORRESPONDENCIA JUNTA DIRECTIVA	ENVIADA Y RECIBIDA	0,120	1983-1985	2229
CORRESPONDENCIA JUNTA DIRECTIVA	ENVIADA Y RECIBIDA	0,120	1998	2015

Sin más asuntos que detallar, se cierra esta acta al ser las 9:30 horas del día 5 de julio del año 2017 en las Instalaciones de las Oficinas Centrales del Inder, San Vicente de Moravia, San José.


ALFONSO QUESADA CHACON
Cédula: 2-0357-0946 // Presidente
Comité Institucional de Selección y
Eliminación de Documentos


DIANA MURILLO MURILLO
Cédula: 2-0492-0522 // Gerente General
Gerencia General


PATRICIA AGÜERO SIBAJA
Cédula: 2-0422-0451 // ENCARGADA
Archivo Central


GUILLERMO GOYENAGA CALVO
Cédula: 1-0738-0228 // Asesor Legal
Comité Institucional de Selección y
Eliminación de Documentos

